Wersja zaktualizowana z dnia 23.03.2026 r. – zaktualizowany termin składania ofert: 26.03.2026 r., g. 10:00

Warszawa, dnia 16.03.2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE 1/NS/2026

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie warsztatów oraz opracowanie scenariusza do spotu promocyjnego pn. „Tydzień walki z dezinformacją w nauce" w projekcie „Nauka. Sprawdza".
Projekt „Nauka. Sprawdza" finansowany jest przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego. Opis projektu stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

I. ZAMAWIAJĄCY I PŁATNIK

Zamawiający i Płatnik: Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa, NIP 5250011266, REGON 000001258.
Zamawiający w postępowaniu jest reprezentowany przez swoją jednostkę organizacyjną: Centrum Współpracy i Dialogu Uniwersytetu Warszawskiego, Al. Ujazdowskie 4, 00-478 Warszawa, tel. 22 554 07 35.

II. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia (umowy): **od dnia podpisania umowy do 15.05.2026 r.**
Termin realizacji warsztatów: **do 30.04.2026 r.**
Termin oddania gotowego scenariusza: **do 11.05.2026 r.**
Dokładne terminy i godziny realizacji warsztatów zostaną ustalone z wykonawcą w trybie roboczym.
Miejsce przeprowadzenia warsztatów: Strefa Inkubatora, ul. Dobra 55/56, Warszawa.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie procesu, którego efektem będzie stworzenie zaakceptowanego przez zamawiającego scenariusza spotu telewizyjnego promującego pn. „Tydzień walki z dezinformacją" w projekcie „Nauka. Sprawdza".
Wymieniony wyżej proces polega na przeprowadzeniu min. **3 sesji warsztatów scenariuszowych zrealizowanych przy udziale zespołu zamawiającego.**

1) **Przygotowanie i przeprowadzenie warsztatów dla zamawiającego**

Przygotowanie programu warsztatów oraz wybór metodologii zajęć zostanie ustalony przez zamawiającego i wykonawcę na etapie realizacji umowy.
Wykonawca przygotuje, przeprowadzi oraz będzie odpowiedzialny za moderację 3 spotkań warsztatowych, każde po minimum 3 godz., w których udział wezmą również członkowie zespołu zamawiającego (maksymalnie 12 osób).
Głównym celem tego etapu zamówienia jest opracowanie scenariusza, który będzie stanowił podstawę do realizacji spotu promocyjnego w kilku wersjach czasowych: 45 sek., 30 sek. i 15 sek., przy czym

Projekt „Nauka. Sprawdza"
biuro: ul. Dobra 56/66, 00-312 Warszawa
tel.: (22) 552 00 50
nauka.sprawdza@cwid.uw.edu.pl
Projekt finansowany ze środków Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

wersja 45 sek. jest wersją podstawową, a wersje 30 sek. i 15 sek. to wersje skrócone tego samego scenariusza.

Przed przystąpieniem do realizacji tego etapu przedmiotu zamówienia zamawiający dostarczy niezbędne materiały, dokumenty i założenia projektu „Nauka. Sprawdza" potrzebne do przygotowania strategicznych warsztatów koncepcyjnych.

2) Opracowanie scenariusza spotu

Scenariusz powinien powstać na podstawie koncepcji oraz wniosków, materiałów opracowanych podczas warsztatów koncepcyjnych oraz założeń i celów projektu „Nauka. Sprawdza".

Wykonawca weźmie pod uwagę wskazówki i uwagi zamawiającego, w związku z tym:

a) Scenariusz powinien uwzględniać ogólne, kluczowe przekazy i narracje, w tym:

- potrzebę weryfikacji informacji pojawiającej się w przestrzeni informacyjnej, w tym pobudzanie mechanizmów krytycznego myślenia i umiejętność docierania do źródeł zweryfikowanych informacji naukowych;
- budowanie wizerunku nauki jako wyniku konsensusu poznawczego uznanego przez społeczność naukową;
- pokazywać mechanizmy manipulacji informacją pseudonaukową.

b) Scenariusz powinien w szczególności:

- wykorzystywać cztery powszechne fake newsy naukowe ostatnich lat, a wśród nich (wymienione poniżej przykłady mają charakter poglądowy i nie stanową konkretnych wskazań, a mają tylko unaocznić wykonawcy zakres myślenia zamawiającego):
  - „zagrożenia" związane z siecią 5G,
  - „zagrożenia" związane z turbinami wiatrowymi,
  - denializm klimatyczny,
  - „zagrożenia" związane ze szczepionkami, w tym autyzm,
  - medycyna alternatywna, np.: zagrożenia związane z oczyszczaniem organizmu;
- realizować cele komunikacyjne projektu, czyli:
  - budzić w odbiorcach chęć rozwijania umiejętności samodzielnej weryfikacji faktów w źródłach naukowo potwierdzonych – „wiem, jak to zrobić",
  - budzić w odbiorcach poczucie sprawczości w docieraniu do faktów zweryfikowanych przez źródła naukowo potwierdzone – „chcę i mogę to zrobić",
- być dostosowany do grupy docelowej określonej na warsztatach z zamawiającym,
- zawierać wstępne wskazanie grupy docelowej: 15–25 lat oraz 60+, z uwzględnieniem w scenariuszu relacji łączącej członków obu grup,
- zakładać udział w warsztatach wskazanego przez zamawiającego reżysera spotu,
- zakładać wskazane wyżej 3 warianty długości filmu.

Projekt „Nauka. Sprawdza"
biuro: ul. Dobra 56/66, 00-312 Warszawa
tel.: (22) 552 00 50
nauka.sprawdza@cwid.uw.edu.pl
Projekt finansowany ze środków Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

Wykonawca przy realizacji zamówienia w zakresie opracowania scenariusza spotu weźmie pod uwagę, że budżet zamawiającego na realizację samego spotu nie może przekroczyć kwoty 150 000 zł netto.

Zakres działań Wykonawcy:

1. Przeprowadzenie spotkania konsultacyjnego z zamawiającym w celu przygotowania programu warsztatów koncepcyjnych dla zespołu zamawiającego – start projektu.
2. Przygotowanie zatwierdzonego przez zamawiającego programu warsztatów (agenda, metody pracy, ćwiczenia, dyskusje).
3. Zapewnienie do realizacji zamówienia (przygotowania i przeprowadzenia warsztatów oraz opracowania scenariusza spotu) dwóch osób posiadających doświadczenie w realizacji tożsamego zakresu zamówienia, tj. przygotowaniu scenariusza spotu telewizyjnego.
4. Zrealizowanie warsztatów kreatywnych stacjonarnie pod wskazanym adresem (prowadzenie, moderacja i podsumowanie warsztatu – min. 9 godz.). Minimum 3 sesje po 3 godziny każda.
    - Pierwsza sesja: wstępne wspólne omówienie koncepcji i potrzeb zamawiającego, zarysowanie tonacji scenariusza, sposobu opowiadania i referencji (przedstawia zamawiający).
    - Druga sesja: omówienie pierwszych propozycji i pomysłów – przynajmniej trzech (przedstawia wykonawca) – i wybór dalszej ścieżki twórczej zaakceptowanej przez zamawiającego.
    - Trzecia sesja: omówienie draftu scenariusza przesłanego wcześniej (5 dni roboczych) do zamawiającego i złożenie poprawek przez zamawiającego (nie później niż 3 dni robocze)

    Opisany proces przedstawia minimalny zakres współpracy. Spotkań zespołów w zależności od ewaluacji procesu może być więcej, jednak nie więcej niż pięć.
5. Zatwierdzenie scenariusza przez zamawiającego.

Prawa autorskie

Zamawiający wymaga, aby wykonawca w ramach wynagrodzenia za realizację przedmiotowego zamówienia przeniósł na zamawiającego **całość autorskich praw majątkowych** do wszystkich materiałów szkoleniowych, prezentacji, skryptów, ćwiczeń, materiałów wideo, audio oraz wszelkich innych opracowań (dalej zwanych „Materiałami") wytworzonych w ramach realizacji niniejszego zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby wykonawca w ramach wynagrodzenia za realizację przedmiotowego zamówienia przeniósł na zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do scenariusza spotu, wszelkich towarzyszących analiz, raportów, prezentacji, grafik, koncepcji kreatywnych oraz innych opracowań (dalej zwanych „Dziełem") wytworzonych w ramach realizacji niniejszego zamówienia.

Przeniesienie praw autorskich nastąpi z chwilą odbioru Dzieł (lub ich poszczególnych części, jeśli dotyczy) na podstawie protokołu odbioru i będzie obejmować wszystkie znane w chwili zawarcia umowy pola eksploatacji.
W ramach realizacji przedmiotu zamówienia wykonawca przekaże zamawiającemu ww. dzieła w wersji elektronicznej. Wszystkie dokumenty zostaną przekazane w wersji edytowalnej, umożliwiającej zamawiającemu dalsze modyfikowanie i adaptowanie treści. Preferowane formaty: tekstowe – Microsoft Word (.docx), Google Docs (do pobrania jako .docx) lub równoważne; prezentacje – Microsoft PowerPoint (.pptx), Google Slides (do pobrania jako .pptx) lub równoważne; dane- Microsoft Excel (.xlsx), Google Sheets (do pobrania jako .xlsx) lub równoważne (dla wszelkich analiz danych itp.); grafiki i diagramy – stanowiące integralną część dokumentów w uniwersalnych formatach (.jpg, .png) w wysokiej rozdzielczości.
Dokumenty zostaną przekazane zamawiającemu za pośrednictwem poczty elektronicznej lub poprzez udostępnienie bezpiecznego linku do chmury (np. Google Drive, OneDrive, Dropbox), z której zamawiający będzie mógł je pobrać.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OCENA ICH SPEŁNIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).
2. Ocena braku podstawy wykluczenia, o której mowa w ust. 1, dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia–nie spełnia" w oparciu o oświadczenie przekazane przez wykonawcę, o którym mowa w pkt. V ust. 3 ppkt 2.
3. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie przesłanki, o której mowa w ust. 1.
4. Brak wykazania przez wykonawcę braku podstaw wykluczenia skutkować będzie nierozpatrzeniem jego oferty na dalszym etapie badania.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez wykonawcę więcej niż jednej oferty, żadna z ofert nie zostanie rozpatrzona w dalszym badaniu.
3. **Oferta musi zawierać**:
   1) **Formularz ofertowy**, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego, zawierający:
      a) oznaczenie wykonawcy (nazwa / firma i siedziba, imię i nazwisko, adres zamieszkania – w przypadku osób fizycznych),
      b) cenę wraz z podatkiem VAT, podaną cyfrowo,
      c) pozostałe oświadczenia.

      Brak Formularza ofertowego skutkował będzie nierozpatrzeniem oferty wykonawcy na dalszym etapie badania i oceny ofert. **Formularz ofertowy nie podlega uzupełnieniu.**

Wykonawca wskaże w Formularzu ofertowym na czas realizacji usługi osobę dedykowaną do kontaktu z zamawiającym i odpowiadającą na bieżące zgłoszenia ze strony zamawiającego.

2) **Oświadczenie** składane w celu wykazania braku podstaw wykluczenia, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego, zawierające oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
5. Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu są jawne.
6. Oferta nie podlega uzupełnieniu w zakresie Formularza ofertowego. Niezłożenie Formularza ofertowego skutkować będzie nierozpatrzeniem oferty wykonawcy na dalszym etapie badania i oceny ofert.
7. Zamawiający ma prawo wezwać do jednokrotnego uzupełnienia pozostałych dokumentów, których wykonawca nie złożył lub złożył, ale są one niepoprawne.
8. Nieuzupełnienie dokumentu na wezwanie zamawiającego lub uzupełnienie go niezgodnie z wezwaniem albo wymaganiami zamawiającego określonymi w zapytaniu ofertowym, skutkować będzie nierozpatrzeniem oferty wykonawcy na dalszym etapie badania i oceny ofert.
9. W toku badania i oceny ofert zamawiający może wzywać wielokrotnie wykonawców do wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest **Sławomir Łonisk.**
2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą mailową na adres e-mail: nauka.sprawdza@cwid.uw.edu.pl

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni począwszy od dnia upływu terminu składania ofert.

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty składa się za pośrednictwem poczty elektronicznej – e-mail: nauka.sprawdza@cwid.uw.edu.pl
2. Termin składania ofert upływa dnia **26.03.2026 r. do godz. 10:00.**
3. **Zamawiający nie rozpatrzy ofert, które wpłyną po terminie składania ofert.**

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cena brutto oferty powinna zawierać wszystkie koszty, jakie zamawiający będzie musiał ponieść przy realizacji zamówienia z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków – z uwzględnieniem ewentualnych upustów i rabatów.
2. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj.:
   1) ułamek kończący się cyfrą od 0 do 4 należy zaokrąglić w dół,
   2) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę.
2. Cena powinna być wyrażona w złotych polskich; nie dopuszcza się prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

X. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY OFERTY

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagami:
   Cena oferty brutto (C) – 100% (100 pkt)
   1% = 1 pkt
2. Sposób dokonania oceny:
   KRYTERIUM CENA /C/
   W kryterium CENA wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów. Liczba punktów poszczególnym wykonawcom w kryterium CENA przyznawana będzie według poniższego wzoru, na podstawie oświadczenia zawartego w Formularzu ofertowym:

$$C_i = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

   i – numer oferty badanej
   C_i – liczba punktów za kryterium **CENA** (oferty badanej)
   cena oferty badanej – cena brutto z oferty.

   W celu wyboru najkorzystniejszej oferty punkty za ww. kryterium dla danej oferty będą stanowić końcową ocenę oferty wg wzoru:

$$P_i = C_i$$

   gdzie:
   P_i – łączna liczba punktów przyznana ofercie
   i – numer oferty badanej
   C_i – liczba punktów za kryterium CENA (oferty badanej)
   Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która łącznie uzyska najwyższą liczbę punktów P_i.

3. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w kryterium CENA.
5. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z malejącą liczbą punktów.
6. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Nowa cena nie może być wyższa niż zaproponowana przez wykonawcę w pierwotnej ofercie.

XI. INFORMACJA O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający niezwłocznie po zawarciu umowy przekazuje wykonawcom, którzy odpowiedzieli na zapytanie ofertowe, informację o udzieleniu zamówienia.
2. W informacji o udzieleniu zamówienia podaje się nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę lub miejsce prowadzenia działalności gospodarczej albo miejsce zamieszkania wybranego Wykonawcy, a także cenę wybranej oferty.

XII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Przed zawarciem umowy wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, przekaże zamawiającemu informacje dotyczące:
   1) osób, które będą podpisywać umowę,
   2) osób do konsultowania spraw merytorycznych i koordynowania współpracy oraz kontroli przebiegu realizacji umowy.
2. Nieusprawiedliwione niestawienie się wykonawcy w wyznaczonym przez zamawiającego terminie zamawiający traktować będzie jako nieprzystąpienie do zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, albo zamknąć postępowanie.

XIII. WARUNKI PŁATNOŚCI

Rozliczenie za realizację usługi nastąpi po realizacji całości przedmiotu zamówienia na podstawie faktury z odroczonym terminem płatności tj. 30 dni od daty realizacji całości przedmiotu zamówienia na podstawie pozytywnego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

XIV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. Urz. UE L127/2018 z dnia 23.05.2018 r.), dalej „RODO", Zamawiający informuje, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa;
2) inspektorem ochrony danych osobowych w Uniwersytecie Warszawskim jest pan Dominik Ferenc, kontakt: iod@adm.uw.edu.pl, tel. 22 55 22 042;
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora, a także osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6) obowiązek podania przez wykonawcę danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących oraz danych osobowych osób uczestniczących w postępowaniu jest wymogiem określonym w zapytaniu ofertowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8) posiada Pani/Pan:
   a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
   b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
   c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO <Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego>;
   d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9) nie przysługuje Pani/Panu:
   a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.
2. Od czynności dokonanych przez zamawiającego w toku niniejszego postępowania, w tym czynności wyboru najkorzystniejszej oferty oraz zamknięcia postępowania, wykonawcom nie przysługuje odwołanie.
3. W sprawach nieuregulowanych w zapytaniu ofertowym mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny*.
4. Załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego są:
   1) Opis projektu „Nauka. Sprawdza”
   2) wzór Formularza ofertowego
   3) wzór Oświadczenia w sprawie braku podstaw wykluczenia